



RENTREE 2026 : INFORMATIONS COMMUNES A LA FAMILLE

Chers parents,

Veuillez trouver ci-joint les informations pour la rentrée 2026/2027 qui concernent l'ensemble de vos enfants scolarisés au RONDEAU-MONTFLEURY (Maternelle, Élémentaire, Collège).

Sommaire

I. RENTREE DES ELEVES	2
II. PROCEDURES D'INSCRIPTION AUX TRANSPORTS SCOLAIRES ET A LA CARTE « TATTOO »	3
A. TRANSPORTS SCOLAIRES	3
UN TARIF UNIFIE POUR UNE MOBILITE SIMPLIFIEE	3
B. LA CARTE « TATTOO »	3
III. PRESENTATION DE LA PASTORALE	4
A. CATECHISE	4
B. FORMATION HUMAINE	4
C. TEMPS FORTS	4
IV. FONCTIONNEMENT DU RESTAURANT SCOLAIRE	5
A. BADGES	5
B. REGLEMENTS	6
C. FOIRE AUX QUESTIONS	6
V. TARIFS – ANNEE SCOLAIRE 2026/2027	7
VI. APEL RONDEAU MONTFLEURY	9
VII. CALENDRIER SCOLAIRE	10
CONGES : VACANCES, JOURS FERIES ET JOURNEE PEDAGOGIQUE	10
VIII. PARTICULARITES DU PRIMAIRE	11
IX. PARTICULARITES DU COLLEGE	13
X. FOURNITURES	14
POUR UN CARTABLE DURABLE ! QUELQUES PISTES DE REFLEXION AVANT DE FAIRE LES COURSES DE FOURNITURES SCOLAIRES	14
A. L'ÉCOLE	14
B. LE COLLEGE	17
ANNEXE A (page 20) : Possibilité d'un 2ème jeu de manuels scolaires	20
ANNEXE B (page 21) : Flyer de la Mutuelle Saint-Christophe	21

RGPD : Les informations recueillies dans le cadre de la convention de scolarisation et de ces annexes sont obligatoires pour l'inscription dans l'établissement. Elles font l'objet de traitements informatiques. Seules les données répondant à des obligations légales de conservation ou d'archivage sont conservées, au départ de l'élève, dans les dossiers de l'établissement.

Les données à caractère personnel sont transmises, à leur demande, au rectorat de l'académie ainsi qu'aux organismes de l'Enseignement catholique auxquels est lié l'établissement.

Les parents autorisent également l'établissement à gracieusement diffuser ou reproduire pour sa communication interne ou externe et à tous usages les photos et vidéos représentant leur enfant. Cette autorisation est donnée pour tout type de support écrit ou électronique et pour une durée indéterminée.

Conformément à la loi "informatique et libertés" et à l'ensemble de la réglementation sur la protection des données personnelles, les parents bénéficient d'un droit d'accès et de rectification aux informations concernant leur enfant. Pour exercer ce droit et obtenir communication des informations les concernant, les parents pourront s'adresser au chef d'établissement.

I. Rentrée des élèves

MATERNELLE, ELEMENTAIRE ET ULIS école

Les classes rentreront :

GS, CE2, CM1 et CM2 : le mardi 1^{er} septembre à 8h30

MS : le mardi 1^{er} septembre à 9h

CP, CE1 et dispositif ULIS école : le mardi 1^{er} septembre à 9h30

Mardi 1^{er} septembre, classe toute la journée

Pour les PS : - Les PS début alphabet (A à F) mardi 1^{er} septembre de 8h30 à 10h00

- Pour les PS fin de l'alphabet (G à Z) mardi 1^{er} septembre à 10h15 à 11h45

Pas classe l'après-midi pour tous les élèves de PS

A partir du jeudi 3 septembre, tous les élèves de PS seront en classe entière.

Les parents arrivent dans la cour du primaire ou le hall de la maternelle et repartent sans aller dans les classes.

COLLEGE

6^{ème} : MARDI 1 SEPTEMBRE à 10h30 (jusqu'à 17h05)

❖ **Pour les 6^º :** Accueil des élèves et de leurs parents dans la cour, par classe.

Le premier soir les élèves seront aidés à reconnaître leur car, à 17h.

5^{ème} : MARDI 1 SEPTEMBRE à 14h15 (après-midi complète jusqu'à 17h05).

❖ **Pour les 5^º :** Accueil des élèves et de leurs parents dans la cour par classe.

4^{ème} et 3^{ème} : MERCREDI 2 SEPTEMBRE à 8h30 (demi-journée complète jusqu'à 12h30).

Les élèves seront accueillis à 8h30 dans la cour par leur professeur principal.

Merci de prévoir une pochette et quelques feuilles de copies.

ATTENTION :

Les élèves de 6^{èmes} et de 5^{èmes} n'auront pas cours le mercredi 2 septembre.

ATTENTION :

Les élèves de 4^{èmes} et de 3^{èmes} n'auront pas cours le mardi 1^{er} septembre.

Dispositif ULIS : chaque élève avec sa classe de niveau, 6^º, 5^º, 4^º ou 3^º

A leur arrivée, les élèves consulteront le tableau d'affichage pour savoir quelle est leur classe. Aucune demande de changement de classe ne sera autorisée à la rentrée.

INFORMATIONS IMPORTANTES

Dès le mardi 1^{er} septembre, la restauration scolaire fonctionnera normalement et les transports scolaires fonctionneront le matin et le soir.

Au Collège, possibilité d'un 2^{ème} jeu de manuels scolaires. Le Rondeau-Montfleury a signé un partenariat avec l'ARBS afin de vous proposer un deuxième jeu de livres pour alléger le poids du cartable de vos enfants : en 6^º 5^º choix entre les livres numériques ou les manuels au format papier, en 4^º 3^º : livres numériques uniquement. Vous pourrez vous connecter au site Internet www.arbs.com et créer votre compte dès la 1^{ère} semaine du juillet pour effectuer vos commandes (voir annexe A).

Attestation d'assurance scolaire : pour obtenir une attestation ou déclarer un accident en dehors des périodes scolaires, connectez-vous sur le site de la Mutuelle Saint Christophe www.saint-christophe-assurances.fr (voir annexe B).

Certificats de scolarité : Vous avez la possibilité via le site école directe de les télécharger et les imprimer à partir du jeudi 3 septembre 2026.

PHOTO de CLASSE : Elle aura lieu le jeudi 17 et vendredi 18 septembre pour les collégiens et le vendredi 18 septembre pour les élèves de l'école. Des photos d'identité de chaque élève vous seront également proposées. A usage interne au Rondeau, pour les services administratifs et en particulier l'informatisation du restaurant scolaire, la photo individuelle sera intégrée dans la gestion des élèves.

COURRIEL : de nombreuses informations vous seront communiquées par courriel (vérifiez vos spams) ; certains opérateurs (free, hotmail ou yahoo) peuvent bloquer la réception des envois en nombre. Pensez à nous informer de tout changement d'adresse électronique, vous pouvez faire les modifications sur votre profil école directe.

TELEPHONES PORTABLES et MONTRES CONNECTÉES : l'usage de ces appareils est strictement interdit dans l'établissement (en cas d'urgence, les élèves peuvent se tourner vers les adultes de l'établissement et les parents appeler le Rondeau au 04.76.90.31.97).

LES FOURNITURES SCOLAIRES : les listes (pages 14 à 19) sont aussi à disposition sur le site internet du Rondeau-Montfleury <https://rondeau-montfleury.fr> et sur votre compte famille EcoleDirecte.



II. Procédures d'inscription aux transports scolaires et à la Carte « Tattoo »

A. Transports scolaires

Il s'adresse à tous les élèves, primaires à partir de 5 ans (écoles maternelles et élémentaires), et collèges. 13 lignes de bus scolaires sont affectées au Rondeau-Montfleury.



Circulez dans la Métropole grenobloise ou sur l'ensemble du réseau :

 Tarifs M réso

Circulez uniquement dans le Grésivaudan :

 Tarifs intra-Grésivaudan

Le transport des élèves effectuant des trajets entre le Grésivaudan et la Métropole Grenobloise (Le Rondeau-Montfleury inclus) ne relève plus de la Région Auvergne-Rhône-Alpes.

Il est assuré par le SMMAG (Syndicat Mixte des Mobilités de l'Aire Grenobloise). Ces trajets seront exploités par M'Réso,

Un tarif unifié pour une mobilité simplifiée

Le tarif unique "Métropole-Grésivaudan" est appliqué pour tous les déplacements sur la Métropole grenobloise, et entre le Grésivaudan et la Métropole Grenobloise (Le Rondeau-Montfleury inclus).

<https://www.reso-m.fr/849-preparez-votre-rentree-2026-des-maintenant.htm>

Tél : 04 38 70 38 70

Tarif M'Réso :

Un tarif pastel adapté à votre quotient familial

	intra-Grésivaudan	
	30 j	1 an
Pastel A QF de 0 à 610 €	2,50 €	30 € ⁽¹⁾
Pastel B QF de 611 à 715 €	16,10 €	193,20 €
Pastel C QF de 716 à 805 €	21,40 €	256,80 €
Pastel D QF de 806 à 900 €	48,50 €	582 €

Pour les - de 5 ans le réseau est gratuit

5-10 ans loisir	Pour se déplacer uniquement les mercredis, samedis et dimanches	Gratuit*
5-10 ans illimité	Pour se déplacer tous les jours de l'année	46,60 € /an

* Titre gratuit à charger sur une carte OURA nominative.

	intra-Grésivaudan	
	30 j	1 an
11-17 ans	19 €	190 €
18-25 ans en études*	5,50 €	55 €

Tous les élèves doivent prendre un abonnement scolaire, même ceux déjà titulaires d'une carte de transport scolaire.

Privilégier la carte OURA à l'application

B. La carte « Tattoo »

Elle s'adresse seulement aux élèves et futurs élèves de collège. Les inscriptions au nouveau dispositif Tattoo Isère sont ouvertes depuis le **9 juin 2026** pour les collégiens sur le site : <https://www.isere.fr/carte-tattoo>.

Inscrivez-vous gratuitement et rapidement afin de recevoir à la rentrée scolaire la carte Tattoo Isère dans votre boîte aux lettres. Pour toute question concernant carte Tattoo », Vous pouvez joindre la hotline par téléphone au 04 80 80 66 25 (lundi au vendredi de 9h à 12h et 13h à 18h (hors jour férié).



III. Présentation de la vie pastorale

Les chefs d'établissement, l'adjointe en pastorale scolaire et le prêtre accompagnateur ont pour mission de faire vivre, au sein de l'ensemble scolaire, une pastorale inspirée des valeurs de l'Évangile, tout en accompagnant chaque personne dans son chemin de vie et de foi.

L'adjointe en pastorale scolaire, en lien avec l'animatrice en pastorale et des parents bénévoles, coordonne et anime les actions pastorales de l'établissement.

À travers son projet éducatif, le Rondeau s'attache à proposer et à favoriser la **catéchèse**, la découverte de la **culture chrétienne** ainsi que l'initiation à la **prière** et aux **sacrements**.



Proposition pour une animation pastorale 2026/2027

A. Catéchèse

La catéchèse est le lieu privilégié de l'initiation à la foi catholique au sein de l'établissement. Elle accompagne les élèves qui le souhaitent dans la découverte du message chrétien et dans leur cheminement spirituel.

Elle s'organise de la manière suivante :

- Éveil à la foi en maternelle : une rencontre mensuelle pour découvrir les premiers repères de la foi chrétienne.
- Connaissance de la foi du CP à la 4^{ème} : une rencontre hebdomadaire ou bimensuelle de catéchèse.

Tout au long de ce cheminement, les élèves peuvent se préparer aux sacrements du baptême et de la première communion (à partir du CM1), et à la profession de foi (en classe de 5^{ème}).

- Pastorale des adolescents : les élèves de 4^{ème} et de 3^{ème} peuvent également participer à un temps de rencontre hebdomadaire pendant la pause méridienne.

La pastorale propose aux jeunes une démarche de dialogue, de réflexion et de vivre-ensemble autour des grandes questions de l'existence. Par des temps de rencontre et d'échange, elle les aide à développer leur sens critique, à nourrir leur réflexion personnelle et à porter un regard ouvert sur le monde.

B. Formation humaine

En classe de 4^{ème}, les animateurs en pastorale assurent une heure par période de formation humaine. Celle-ci vise à aider les jeunes à devenir acteurs de leur propre quête de sens.

Elle ne sollicite ni leur adhésion, ni leurs convictions, mais les ouvre à une formation humaine enrichie par la découverte de la culture chrétienne.

Une place importante est accordée au témoignage. Tout au long de l'année, des rencontres avec des personnes engagées, notamment des consacrés, seront proposées afin de partager des expériences de vie porteuses de foi, d'espérance, de solidarité et de partage.

C. Temps forts

- Conseil pastoral
- Groupes sacrements : préparation au baptême et à la première communion
- Sacrement de réconciliation pendant l'Avent et le Carême, en lien avec la paroisse et le diocèse à la cathédrale de Grenoble
- Animations des messes de l'établissement par les jeunes de la pastorale des adolescents
- Action de solidarité du Carême : le « Bol de riz », au profit d'une association
- Parcours « Marcher ensemble » en classe de 6e, en lien avec la vie scolaire

L'Évangile est une Bonne Nouvelle à faire vivre et à transmettre : chacun peut rejoindre l'équipe pastorale pour participer à cette mission.

IV. Fonctionnement du restaurant scolaire

Durant la pause méridienne, votre enfant peut être demi-pensionnaire. Vous avez choisi cette option sur EcoleDirecte lors de l'inscription ou de la réinscription sur l'espace famille, au menu « dossier inscription », voir les jours cochés. Le montant du forfait choisi apparaîtra sur vos trois factures trimestrielles, consulter les tarifs détaillés en page 7.

Les jours où il n'est pas demi-pensionnaire, il peut déjeuner occasionnellement au prix de **8,10 €** (prix du repas et de la surveillance).

Ce montant est porté au débit du “porte-monnaie SELF” que vous pouvez consulter sur EcoleDirecte, espace famille, situation financière, vos porte-monnaie. Vous suivez ainsi les passages au Self de votre enfant.

Le solde débiteur du “porte-monnaie SELF” sera reporté sur la facture à éditer la plus proche :

- Fin septembre pour les repas du 1 au 22 septembre 2026
- Fin décembre pour les repas du 23 septembre au 15 décembre 2026
- Fin mars pour les repas du 16 décembre 2026 au 23 mars 2027
- Début juillet pour les repas du 24 mars au 2 juillet 2027.

A. Badges

Les élèves étant susceptibles de déjeuner au Rondeau-Montfleury soit au forfait, soit occasionnellement, auront **tous** un **nouveau badge** à leur nom en début d'année.

A l'entrée du SELF, les élèves présentent leur badge devant un lecteur optique.



Le premier badge est gratuit. En cas de détérioration ou de perte, le nouveau badge sera facturé : **5 euros**

a. Maternelle-Elémentaire

Les badges sont conservés par les enseignants en classe.

Avant le repas, l'enseignant remet leur badge aux enfants déjeunant au restaurant scolaire. En maternelle, ce sont les ASEM qui gèrent les badges.

❑ Repas au forfait :

L'enseignant dispose de la liste des enfants déjeunant régulièrement à la cantine.

❑ Repas occasionnels :

Prévenir l'enseignant **par écrit** de la prise du repas au plus tard le matin même à 8h30.

Le passage du badge débite le “porte-monnaie SELF” du coût d'un repas soit 8,10 €.

b. Collège

Les badges seront distribués aux élèves. Ils en ont la **responsabilité**.

❑ Repas au forfait :

L'autorisation d'accès est donnée en fonction des jours définis au moment de l'inscription.

❑ Repas occasionnels :

Le passage du badge débite le “porte-monnaie SELF” du coût d'un repas soit 8,10 €. Le coût total des passages sera reporté sur les factures (voir explications en haut de la page).

B. Règlements

❑ L'élève est inscrit au forfait pour 1, 2, 3 ou 4 jours fixes.

Vous avez choisi un forfait de demi-pension lors de l'inscription ou la réinscription sur EcoleDirecte, espace famille, au menu dossier inscription, voir les jours cochés.

La demi-pension figure alors sur les **3 factures trimestrielles de fin septembre, fin décembre et fin mars (voir fiche tarifs en page 7).**

Toute demande de modification de forfait ou de jour en cours d'année sera à adresser par écrit au Service comptabilité, courrier ou e-mail : [**compta@rondeau-montfleury.fr**](mailto:compta@rondeau-montfleury.fr).

❑ L'élève déjeune occasionnellement (hors forfait régulier)

Voir explications en haut de la **page 5**.

RAPPEL

Il est conseillé de visualiser régulièrement le “porte-monnaie SELF” sur le site EcoleDirecte - Il vous renseigne sur :

- **Les dates de passages au SELF de votre enfant**
- **Le solde débiteur** qui sera reporté sur les factures.

En cas de désaccord, merci d'adresser un mail à [**compta@rondeau-montfleury.fr**](mailto:compta@rondeau-montfleury.fr).

C. Foire aux questions

Mon enfant est demi-pensionnaire les lundis et mardis, peut-il manger occasionnellement un jeudi ?

Oui, mais ce repas n'est pas compris dans le forfait. Il apparaîtra dans le “porte-monnaie SELF” visible sur EcoleDirecte et sera reporté sur la première facture éditée après la prise du repas.

Mon enfant est demi-pensionnaire les lundis et mardis ; il a été absent exceptionnellement ce mardi, peut-il compenser en venant manger jeudi sans payer de repas ? Non, les droits d'accès dans le cadre du forfait ne valent que pour les jours choisis. Le coût du forfait intègre des jours d'absence.

Que se passe-t-il en cas d'oubli de la carte par un collégien ? L'élève passe dans les derniers dans la file d'attente.

Comment est calculé le prix du repas ? Le prix comprend le coût du repas facturé par la société de restauration et la surveillance des élèves dans la cour et dans le self.

V. Tarifs – Année scolaire 2026/2027

TARIFS ANNUELS	MATERNELLE	ELEMENTAIRE	COLLEGE
<u>Par ELEVE</u>			
CONTRIBUTIONS SCOLARITE	1 130,00	1 367,00	1 367,00
COTISATIONS reversées à divers organismes de l'enseignement catholique	75,68	79,08	103,58
TOTAL par élève	1 205,68	1 446,08	1 470,58
PAUSE MERIDIENNE :			
Demi-pension 4 jours (D4)	981,00	981,00	981,00
Demi-pension 3 jours (D3)	780,40	780,40	780,40
Demi-pension 2 jours (D2)	520,20	520,20	520,20
Demi-pension 1 jour (D1)	260,15	260,15	260,15
<u>Par FAMILLE</u>			
Cotisation APEL quand un ainé est scolarisé dans un autre établissement catholique.	4,50	4,50	4,50
Sinon cotisation APEL	21,20	21,20	21,20

Attention : La demi-pension au forfait est répartie sur les factures de la façon suivante (journée pédagogique déduite) :

- ❖ Repas du 1 septembre au 18 décembre 2026 sur la facture du 1er trimestre
- ❖ Repas du 4 janvier au 31 mars 2027 sur la facture du 2ème trimestre
- ❖ Repas du 1er avril au 2 juillet 2027 sur la facture du 3ème trimestre

1er TRIMESTRE	MATERNELLE	ELEMENTAIRE	COLLEGE
Contribution scolarité	377,00	456,00	456,00
Cotisations par élève	75,68	79,08	103,58
COUT EXTERNE	452,68	535,08	559,58
Cotisations APEL / Famille	21,20	21,20	21,20
Pause méridienne :			
Demi-pension 4 jours (D4)	390,98	390,98	398,29
Demi-pension 3 jours (D3)	311,04	311,04	316,85
Demi-pension 2 jours (D2)	207,34	207,34	211,20
Demi-pension 1 jour (D1)	103,68	103,68	105,59
2ème TRIMESTRE	MATERNELLE	ELEMENTAIRE	COLLEGE
Contribution scolarité			
COUT EXTERNE	377,00	456,00	456,00
Pause méridienne :			
Demi-pension 4 jours (D4)	277,22	277,22	287,67
Demi-pension 3 jours (D3)	220,53	220,53	228,82
Demi-pension 2 jours (D2)	147,00	147,00	152,54
Demi-pension 1 jour (D1)	73,52	73,51	76,29
3ème TRIMESTRE	MATERNELLE	ELEMENTAIRE	COLLEGE
Contribution scolarité			
COUT EXTERNE	376,00	455,00	455,00
Pause méridienne :			
Demi-pension 4 jours (D4)	312,80	312,80	295,04
Demi-pension 3 jours (D3)	248,83	248,83	234,73
Demi-pension 2 jours (D2)	165,86	165,86	156,46
Demi-pension 1 jour (D1)	82,95	82,95	78,26

La réinscription pour l'année suivante est conditionnée par l'apurement total des comptes de l'année précédente.

REDUCTIONS :

➤ SUR LA REDEVANCE SCOLARITE : deux cas de réductions (non cumulables)

1^{er} cas : 3 enfants et plus inscrits au Rondeau-Montfleury (de la maternelle à la 3^e)

Gratuité de la redevance scolarité à partir du 3^{ème} enfant, appliquée sur les élèves les plus jeunes de la famille. .

TARIF ANNUEL	MATERNELLE	ELEMENTAIRE	COLLEGE
GRATUITE SCOLARITE 3 ^e enfant et +	-1130,00	-1367,00	-1367,00

2^{ème} cas : 2 enfants et plus inscrits dans l'enseignement catholique (maternelle, élémentaire ou secondaire)

Les réductions annuelles suivantes sont accordées aux familles qui ont au moins 2 enfants scolarisés dans l'enseignement catholique sous contrat, sur présentation d'un certificat de scolarité avant le 16 septembre

Nombre d'enfants	2	3 et plus
Maternelles	63,00	99,00
Autres cycles	81,00	123,00

Lire la note d'information sur le fonctionnement du restaurant scolaire **pages 5 et 6.**

➤ SUR LE FORFAIT RESTAURATION :

Une réduction de 30% s'applique à partir du 3^{ème} enfant demi-pensionnaire au Rondeau-Montfleury.

PAUSE MERIDIENNE OCCASIONNELLEMENT :

Prix du repas occasionnel : **8,10 €** pour tous.

Consulter le "porte-monnaie SELF" sur EcoleDirecte. Report du solde sur les factures, lire les explications en page 5.

ASSURANCES : l'Etablissement souscrit pour l'ensemble des élèves une **individuelle accident auprès de la Mutuelle Saint Christophe** (lire attentivement le flyer de la MSC en pièce attachée jointe).

FOURNITURES et LOCATION LIVRES : Maternelle **36,50 €**, Elémentaire **56,50 €** seront portées sur les factures du 1^{er} trim.

ETUDE SURVEILLEE et GARDERIES DU SOIR :

De 17h à 18h15 : Prix : **3,90 € par jour**

- **Etude surveillée** pour les élèves de CM1, CM2 et du collège.
- **Garderie élémentaire** pour les élèves de CP, CE1 et CE2.

De 17h à 18h : Prix : **5,10 € par jour**

- **Garderie maternelle** pour les enfants de PS, MS et GS.
Etude et garderies régulières : possibilité de s'inscrire à l'année au forfait, vous avez choisi les jours sur EcoleDirecte.
Etude et garderies occasionnelles : consulter le "porte-monnaie Garderie-Etude" sur EcoleDirecte. Report du solde sur les factures au même rythme que le "porte-monnaie SELF" (voir explications **en page 5**).

BOURSE RONDEAU : pour les familles ayant des difficultés financières, une demande de **bourse maison** doit être adressée avant le 18 septembre, au Chef d'Etablissement, accompagnée d'une photocopie de la notification du dernier quotient CAF connu et de l'avis d'imposition sur les revenus de 2025. Si vous avez bénéficié d'une bourse Rondeau en 25-26, vous devez refaire une demande pour 26-27. Pour les collégiens, la bourse Rondeau sera étudiée en complément des bourses académiques (dossier à constituer du 1^{er} sept. au 16 oct.). Les nouvelles demandes sont privilégiées, le renouvellement n'est pas systématique.

FACTURATION / REGLEMENTS :

a) L'option externat ou demi-pension est choisie pour l'année. Toute demande de modification doit être motivée par écrit au service comptabilité ou par e-mail : compta@rondeau-montfleury.fr .

* En cas de départ définitif en cours de trimestre, la redevance scolarité est due au prorata temporis.

* Aucune réduction pour absence n'est consentie sur la redevance scolarité.

* Un remboursement sur la demi-pension et l'étude du soir peut être consenti pour une absence d'**au moins une semaine**. Informer le service comptabilité par un courrier ou par un e-mail.

b) Les factures sont numérisées et déposées sur le site EcoleDirecte.

Vous recevrez un mail d'avertissement.

- Fin Septembre pour le 1^{er} trimestre (déduction de l'avance versée au moment de l'inscription).
- Fin Décembre pour le 2^{ème} trimestre.
- Fin Mars pour le 3^{ème} trimestre.
- Début juillet pour les soldes des "porte-monnaie" self et garderie-étude et régularisations de frais (à régler à réception) .

c) Mode de règlement :

Mensuel : Règlement mensuel par prélèvements sur 9 mois (d'Octobre à Juin) auquel s'ajoute celui de juillet pour solder la facture de juillet. Vous avez signé électroniquement votre accord via l'inscription ou la réinscription sur EcoleDirecte.

VI. APEL Rondeau Montfleury

Chers parents,

Vous avez inscrit votre enfant dans un établissement catholique d'enseignement. L'association de parents d'élèves de l'établissement est heureuse de vous retrouver, ou de vous accueillir, et vous souhaite la bienvenue. Notre association se découpe de la manière suivante :



I. L'APEL Nationale : Association des parents de l'enseignement libre

L'APEL est la plus importante association nationale de parents d'élèves, avec plus de 840 000 familles adhérentes. Elle participe activement au débat national et fait entendre la voix des parents auprès de l'enseignement catholique et des pouvoirs publics.

L'APEL met à votre disposition 4 services concrets d'aide à la scolarité :

1. Famille & Education, le magazine de l'Apel, qui, tous les deux mois, apporte aux parents d'élèves des informations pratiques et utiles sur la vie scolaire, les questions éducatives et de société, et les activités de loisir pour les enfants.
2. www.apel.fr, le site internet de l'APEL, mis à jour régulièrement, qui répond aux interrogations des parents sur la scolarité et l'éducation de leurs enfants. Ce site leur permet de partager leur expérience sur des forums.
3. Apel Service, au 0 810 255 255, service téléphonique au prix d'un appel local, où des spécialistes tels que conseiller scolaire, psychologue, juriste... répondent à toutes les questions des parents concernant la scolarité, l'orientation, les problèmes juridiques et psychologiques de leur enfant.
4. Le service d'information et de conseil aux familles, qui propose, dans chaque département ou académie, un accueil personnalisé et gratuit pour renseigner sur les études et les professions, mais aussi sur les difficultés rencontrées par les enfants, tels les problèmes scolaires, le handicap, les questionnements sur l'adolescence... Dans votre région, vous pouvez composer le 04.56.38.51.49.

II. L'APEL du Rondeau-Montfleury

L'APEL du Rondeau-Montfleury est avant tout une équipe de parents bénévoles. Cette équipe participe concrètement à la vie et à l'animation de l'établissement en assurant :

1. Un rôle d'interface et de dialogue entre les parents, les parents délégués et les enseignants et la direction.
2. L'aide aux familles en difficulté est une mission importante.
3. L'accueil des parents d'élèves, lors d'un « pot » de rentrée, d'un repas et des portes ouvertes de l'établissement.
4. Le soutien logistique aux parents délégués de classe, dont l'action s'étend du Conseil de classe au Conseil de discipline.
5. L'organisation de conférences de manière ponctuelle
6. L'organisation de manifestations conviviales, telles fête de l'école, ventes,...visant à récolter des fonds

Nous vous rappelons que les fonds récoltés servent à subventionner les voyages linguistiques, les séjours découverte ou d'intégration, mais aussi les sorties sportives et culturelles de tous les enfants de l'établissement, de la petite section de maternelle à la 3^{ème} du collège.

III. Calendrier

1. L'Assemblée Générale, aura lieu courant septembre, à la chapelle. Cette AG a pour objectif de vous présenter le bilan et les comptes de l'association. C'est à cette occasion que le bureau est élu, c'est-à-dire l'ensemble des parents qui vont piloter l'association pour la nouvelle année scolaire.
2. Un dîner d'accueil des familles aura lieu dans le courant du premier trimestre. La date vous en sera communiquée à la rentrée.

Votre place est avec nous. N'hésitez pas à nous contacter à l'adresse suivante :
apelrondeaumontfleury@orange.fr

Nous vous souhaitons à tous une belle année scolaire.

L'équipe Apel de votre établissement.

VII. Calendrier scolaire

Congés : vacances, jours fériés et journée pédagogique

TOUSSAINT	Fin des cours : vendredi 16 octobre 2026 à 17h05. Reprise des cours : lundi 2 novembre 2026.
Armistice 14-18	Mercredi 11 novembre 2026.
NOEL	Fin des cours : vendredi 18 décembre 2026 à 17h05. Reprise des cours : lundi 4 janvier 2027.
Journée pédagogique	Vendredi 12 février 2027
HIVER	Fin des cours : vendredi 12 février 2027 à 17h05. Reprise des cours : lundi 1 ^{er} mars 2027.
PRINTEMPS	Fin des cours : vendredi 9 avril 2027 à 17h05. Reprise des cours : lundi 26 avril 2027.
Jours fériés 3^{ème} trimestre	Pâques : lundi 29 mars 2027. Ascension : jeudi 6 mai et vendredi 7 mai 2027. Pentecôte : lundi 17 mai 2027.
FIN DES COURS	Ecole : 29 juin 2027 Collège : dates à venir, en fonction du calendrier scolaire de l'Education Nationale.

Réunions de rentrée pour les parents : assemblée générale puis rencontres parents professeurs

Le but de ces réunions de parents est de présenter dans un premier temps les nouveautés, les orientations, les objectifs, l'organisation de l'établissement et du niveau de classe, puis dans un second temps les attentes de l'année avec l'équipe pédagogique de chaque classe.

REUNIONS DE PARENTS COLLEGE de 18h00 à 19h30.

Classes de 6^{ème}	Mardi 8 septembre
Classes de 5^{ème}	Jeudi 10 septembre
Classes de 4^{ème}	Lundi 14 septembre
Classes de 3^{ème}	Jeudi 17 septembre

REUNIONS DE PARENTS ECOLE de 17h30 à 19h00.

CM2	Lundi 7 septembre
CM1	Mardi 15 septembre
CE2	Lundi 21 septembre
CE1	Vendredi 11 septembre
CP	Vendredi 4 septembre
GS	Vendredi 25 septembre
MS et PS	Mardi 8 septembre



VIII.Particularités du primaire

En cas d'absence ou de retard de votre enfant, vous devez impérativement prévenir l'accueil du Rondeau soit par mail à contact@rondeau-montfleury.fr, soit par téléphone au 04.76.90.31.97 avant 8h30.

Les **constitutions des classes** seront affichées dans la cour du primaire et sur les portes des classes.

Fournitures et livres seront distribués à la rentrée et leurs coûts portés sur la facture du 1^{er} trimestre.

Pour l'élémentaire et la Grande Section se garer sur les parkings du bas à gauche en montant au niveau du parking des cars ou sur le plateau sportif du gymnase (parking à privilégier).

Pour les Petites et Moyennes Sections de Maternelle se garer sur le parking proche de l'entrée de l'établissement ; le nouveau badge 2026/2027 vous sera remis par l'enseignant (un par famille).

Horaires de l'école de la PS au CM2

Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi :

8h30 – 11h45 et 14h00 - 17h00

Horaires de l'ULIS école :

Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi :

8h30 – 11h45 et 13h00 - 16h00

A partir de **8h00**, la cour du Collège est ouverte. A **8h15**, les enfants du **CP au CM2** sont surveillés dans la cour du primaire par les enseignants. Les portails sont fermés à 8h30.

Pour les enfants qui ne déjeunent pas à la cantine, il faut venir les chercher à 11h45 et venir les déposer à partir de **13h45**.

Pour les **PS, MS et GS** l'accueil se fait à partir de **8h00** dans le hall d'entrée des maternelles par une aide maternelle. De **8h15 à 8h30** maximum, les élèves entrent dans la classe avec les enseignants et les parents les quittent **à la porte de la classe**. Les portails sont fermés à 8h35.

Pour les enfants qui ne déjeunent pas à la cantine, il faut venir les chercher à 11h45 et venir les déposer à 13h45.

A **12h00**, les externes qui restent sont dirigés vers la cantine et le coût d'un repas vous sera facturé.

L'aide personnalisée a lieu de 12h45 à 13h45 pour les élèves proposés par les enseignants.

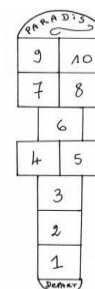
Pour les enfants de l'élémentaire : Etude surveillée CM1, CM2 de **17h00 à 18h15**.

Garderie CP, CE1 et CE2 de **17h00 à 18h15**

Pour les enfants de maternelle (PS, MS et GS) : garderie possible de **17h00 à 18h00**.

Rappel : Les frais de cantine, d'étude et de garderie seront reportés sur les factures, lire « circulaire générale » page 5.

Possibilité de consulter les « porte-monnaie » self et garderie-étude sur Ecole Directe.



ATTENTION : SORTIE A 17 H PAR LE GYMNASE

- Se garer au gymnase.
- Descendre chercher votre enfant, à pied, au portail en bois, où un enseignant vous attendra, ou bien remplir l'autorisation de sortie, seul, pour qu'il monte au gymnase : une fois le portail franchi, l'enfant est sous la responsabilité des parents. Il n'y a aucune surveillance au gymnase.
- Après 17h10, venir récupérer vos enfants à l'étude (en permanence collège).

D'avance merci de respecter ces mesures de sécurité.

Bienvenue à l'école maternelle !

Chers parents,

C'est avec plaisir que nous vous accueillons à l'école maternelle et que nous nous préparons à partager avec vous et vos enfants une année riche en découvertes, partages et réussites.

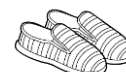


Stéphanie, Rachel, Magali et Julia sont les assistantes maternelles. Elles s'occupent des élèves dans la classe en coopération avec les maîtresses et pendant les temps péri-scolaires (accueil le matin, cantine, surveillance après la cantine et garderie).

Voici ci-dessous les modalités pratiques pour cette année :

- 8h00/8h15 : accueil échelonné dans le hall avec Stéphanie / inscription cantine occasionnelle avec Stéphanie.
Passage aux toilettes.
Uniquement en cas de pluie, les élèves mettent leurs chaussons.
 - 8h15/8h30 : accueil dans les classes / inscription cantine occasionnelle auprès des enseignants.
Nous vous conseillons d'écourter le moment de séparation à l'entrée de la classe, sans toutefois oublier de dire au revoir à votre enfant.
 - 8h35 : **fermeture du portail, merci de respecter ces horaires.**
 - 11h45 : les élèves ne déjeunant pas à la cantine sont accompagnés jusqu'au portail par un enseignant.
 - 12h00 : les élèves qui n'ont pas été récupérés sont amenés à la cantine.
 - 13h45 : ouverture du portail, les parents accompagnent les enfants jusqu'au hall et les confient aux enseignants.
 - 14h00 : fermeture du portail, merci de respecter ces horaires.
 - 16h55 : Ouverture du portail, les parents récupèrent les enfants devant la porte du hall. Ce sont les enseignants qui appellent les élèves. Les élèves qui n'ont pas été récupérés sont conduits à la garderie qui sera facturée.
- Les élèves qui restent à la garderie du soir déposeront leur goûter avec le nom de l'élève sur le goûter dans la corbeille de la classe.
 - Pour les doudous : Ils sont autorisés pour le temps de sieste. Il faut les déposer dans la caisse pour les PS et les laisser dans le cartable pour les MS. Pour des raisons pratiques, deux doudous au maximum, de petite taille et ne faisant pas de musique.
 - Casque de vélo obligatoire : Pour être en conformité avec la législation, le port du casque est obligatoire pour les véhicules roulants à l'école.
 - Chaussures à lacets interdites y compris les lacets décoratifs associés à une fermeture éclair (type converse).
 - Parking des maternelles : Il se trouve à côté de l'entrée de l'établissement. Pour y accéder, vous devez impérativement présenter un badge. Ce dernier vous sera remis à la rentrée. Vous pouvez acheter un autre badge à l'accueil pour la somme de 5 euros (attention, deux badges au maximum par famille).
 - Informations : Nous vous invitons à consulter le cahier de liaison pour connaître les informations relatives à la classe. Nous vous remercions donc de signer les documents afin d'attester que vous avez pris bonne note des informations. Pensez aussi à rapporter rapidement ce cahier.

Nous vous remercions de prendre en compte ces informations et restons bien évidemment à votre disposition pour toutes précisions.



IX. Particularités du collège

En cas d'absence ou de retard de votre enfant, vous devez impérativement prévenir la vie scolaire du Collège du Rondeau soit par mail à vie-scolaire@rondeau-montfleury.fr, soit par téléphone au 04.76.90.88.63 avant 8h30.

Vous devez ensuite obligatoirement régulariser l'absence en remplissant un coupon vert dans le carnet, que votre enfant ira faire viser à la Vie Scolaire dès son retour au collège.

Informations pratiques importantes :

Chaque élève devra avoir en sa possession, chaque année, **une pochette pour les documents importants** qui seront distribués et parfois à conserver toute l'année.

➤ Classes de 6^{ème}

Journée d'intégration : Mercredi 16 septembre 2026

Casiers : Les élèves de 6^{ème} partageront leurs casiers avec un binôme.

➤ Classes de 5^{ème}

Casiers : Les élèves de 5^{ème} partageront leurs casiers avec un binôme.

➤ Classes de 4^{ème}

Salles de classe : Les élèves n'auront pas de salle attribuée.

Casiers : Les élèves disposeront d'un casier individuel pour ranger leurs affaires.

➤ Classes de 3^{ème}

Salles de classe : Les élèves n'auront pas de salle attribuée.

Casiers : Les élèves disposeront d'un casier individuel pour ranger leurs affaires.

Stage d'observation en milieu professionnel : du 8 au 12 février 2027 (attention : dates données à titre indicatif et donc susceptibles d'être modifiées en septembre). Les élèves peuvent commencer leur recherche de lieu de stage.

➤ Carnet de correspondance

Document officiel distribué à chaque élève à la rentrée, c'est l'outil privilégié pour toute communication officielle. L'élève doit pouvoir le présenter à tout instant, au collège comme à la maison. **Les responsables légaux sont priés de le consulter régulièrement, de compléter les billets d'absences et de retard, d'y apposer les signatures demandées.** Par cette voie, ils sont informés des messages que leur adresse l'équipe éducative.

Chaque élève doit prendre soin de son carnet. En cas de perte, l'élève devra le signaler à la vie scolaire et après un court délai de recherche, l'élève devra acheter un nouveau carnet (une remarque officielle sera inscrite). De même en cas de dégradation.



➤ Matériel nécessaire le jour de la rentrée

Le jour de la rentrée, chaque élève doit avoir un cartable, avec un agenda scolaire, une pochette et une trousse complète. Les manuels seront distribués le jour même. Il n'est pas nécessaire d'apporter davantage. *Prévoir éventuellement un autre sac pour les manuels.*

➤ Horaires scolaires habituels du collège

Lundi, mardi, jeudi et vendredi : 8h30 - 12h30 et 14h05 - 17h05.

Mercredi : 8h30 - 12h30 pour les 5^{èmes}, 4^{èmes} et 3^{èmes}. *Les 5^{èmes} auront classe le mercredi en semaine impaire (semaine A). Les 4^{èmes} auront classe le mercredi en semaine paire (semaine B). Les 3^{èmes} auront classe tous les mercredis.*

➤ Horaires de l'accueil

Tous les jours 8h00 - 12h45 et 13h45 - 17h15, le mercredi 8h00 - 12h30.

➤ Parkings

Les parents qui amènent leurs enfants au Rondeau ont à leur disposition plusieurs aires de stationnement :

➔ **En arrivant par le chemin Charles Pajon :** plateau sportif ouvert aux voitures de 8h00 à 8h45 et de 16h45 à 17h30.

➔ **En arrivant par le chemin de la Croix de Montfleury :** parking devant la résidence du Charmeyran et parking devant la résidence du Gouttey

Seuls les parents munis de badges maternelle (enfants en PS ou MS) sont autorisés à monter jusqu'au parking du haut (après la barrière, aux horaires d'arrivée et de départ).

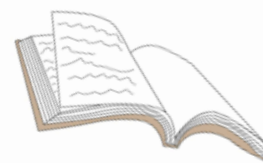
X. Fournitures

Pour un cartable durable ! Quelques pistes de réflexion avant de faire les courses de fournitures scolaires...

Dans le cadre de notre projet d'établissement, nous souhaitons proposer aux familles et aux élèves de réfléchir à leurs achats de fournitures, notamment en limitant le plastique.

➤ Agir pour éviter le gaspillage et bannir le plastique autant que possible :

- Faire le point sur le matériel de l'année précédente pour ne pas racheter inutilement des crayons, protège-cahiers...
- Choisir des cahiers, agendas et copies en papier recyclé.
- Choisir des classeurs et des intercalaires en carton.
- Renoncer aux petites fournitures en plastique qui remplissent les trousse :
 - Surligneurs → facilement remplacés par quelques crayons de couleur, de toutes façons nécessaires pour d'autres matières
 - « Souris » de blanc ou effaceurs → on barre l'erreur à la règle, on écrit son brouillon au crayon.
 - Crayons portemines à usage unique → crayons de papier en bois ou portemines rechargeables
 - Stylos effaçables/à friction, à éviter ! → stylo-plume à corps en métal
 - *Challenge !* Cartouches de stylo-plume → réservoir d'encre à remplir le soir à la maison dans un flacon d'encre.
- Remplacer le plastique qui couvre livres et cahiers par du papier kraft, du tissu, **ne pas découvrir les manuels déjà bien couverts...**
- Acheter une « perforatrice 4 trous » pour limiter l'usage des pochettes plastiques.
- Préférer le bois pour les règles, équerres et rapporteurs.



➤ Réfléchir aux goûters :

- Pas d'emballages individuels (type Pom'potes ou Pitch) mais une boîte réutilisable.

A. L'ÉCOLE

Le tout doit être apporté le jour de la rentrée et **marqué au nom de votre enfant.**

Vous pouvez utiliser le matériel de l'année précédente s'il est en bon état.

Préférer si possible les fournitures en matière renouvelable ou à faible impact environnemental !

CLASSES DE MATERNELLES PS et MS

IMPORTANT : Merci de marquer tout le matériel et les vêtements au nom de l'enfant.

- ❖ 1 sac à dos que votre enfant puisse ouvrir et fermer SEUL. (Il transportera un carnet de liaison de format 17 x 22 ainsi que son doudou).
- ❖ 1 petit sac en tissu avec le change (à renouveler à chaque changement de saison) : pantalon, tee-shirt, chaussettes, culotte.
- ❖ 1 gobelet en plastique rigide
- ❖ 1 casque
- ❖ 1 paire de chaussons
- ❖ Matériel à mettre dans un sac cabas (noter le prénom de l'enfant) et à apporter le jour de la rentrée : 1 couverture polaire pour la sieste, 1 petit coussin et 1 doudou
- ❖ 1 photo d'identité récente (avec le prénom de l'enfant à l'arrière, mise dans une enveloppe)
- ❖ 2 boîtes de mouchoirs
- ❖ 1 chemise épaisse en plastique avec 3 rabats et élastiques (format 24x32) - dos 4 cm
- ❖ 50 assiettes jetables (uniquement en Petite section)

CLASSES DE MATERNELLES GS

- | | |
|---|--|
| ❖ 1 grand cartable pour mettre un classeur 24X32 | ❖ 3 pochettes de feutres (dont 2 en stock en classe) |
| ❖ 1 boîte de mouchoirs en papier | ❖ 1 pochette de crayons de couleur |
| ❖ 3 crayons à papier HB, 1 taille crayon avec réservoir, | ❖ 4 feutres Velléda |
| 2 gommes, 1 paire de ciseaux, 1 règle | ❖ 1 casque à vélo |
| ❖ 2 photos d'identité. | ❖ Un change complet dans un petit sac en tissu noté au nom de l'enfant |
| ❖ 1 trousse pour ranger les feutres et crayons de couleur | ❖ 1 paire de chaussons |

CLASSES DE CP -

Ne pas noter le nom sur les affaires !!

ATTENTION : Prévoir une réserve de matériel pour travailler à la maison et pour renouveler si nécessaire en cours d'année

IMPORTANT : Merci de ne marquer que le matériel indiqué par une *

- ❖ 2 photos d'identité *
- ❖ 1 trousse *
- ❖ 1 stylo Bic 4 couleurs *
- ❖ 1 stylo frixion **bleu** * et 3 recharges
- ❖ 1 porte-mine **0,7mm** * + 2 boîtes de mines **0,7mm**
- ❖ 1 gomme blanche *
- ❖ 5 tubes de colle
- ❖ 1 cartable pouvant contenir 1 pochette 24 x 32, **sans roulettes, format paysage** *
- ❖ 1 règle 30cm en plastique *
- ❖ 1 paire de ciseaux à bouts ronds (penser aux gauchers) *
- ❖ 1 ardoise blanche type Velleda (**sans feutre ni chiffon**) *
- ❖ 1 porte vues 100 vues **en plastique rigide** avec pochette « page de garde »
- ❖ 2 chemises 3 rabats 24*32 **en carton** avec élastiques **UNIE** – 1 **jaune** et 1 **bleue**
- ❖ 1 chemise 3 rabats **à dos large (2,5cm)** 24x32 **en carton** avec élastiques **UNIE** - Couleur au choix
- ❖ 2 boîtes de mouchoirs en papier
- ❖ 1 gourde de **500ml** qui restera en classe *
- ❖ 1 paire de chaussons à scratch antidérapant **Décathlon** * et un petit sac en tissu *
- ❖ 1 paire de gants de jardinage *
- ❖ 2 serviettes de table en tissu * et 2 pochettes de rangement *
- ❖ 1 casquette * et 1 k-way * **qui resteront dans le cartable**
- ❖ Les fiches de renseignements
- ❖ 1 boîte de 12 crayons de couleur **pour la maison**

Merci de prendre des fournitures simples, pratiques et adaptées à des élèves de CP !

CLASSES DE CE1

- 1 trousse avec :
- ❖ **2 rollers** bleu à friction + recharge
- ❖ 2 crayons à papier HB
- ❖ 1 gomme blanche
- ❖ des ciseaux (**penser aux ciseaux spécifiques pour les gauchers**)
- ❖ 1 taille crayon avec réservoir
- ❖ 4 stylos billes : vert, noir, rouge et bleu (pas de stylo 4 couleurs)
- ❖ **3 sticks** de colle à renouveler
- ❖ 1 équerre
- ❖ 1 compas **simple** avec blocage de branches + crayon de papier à insérer (sans mine intégrée)

- ❖ 1 ardoise blanche Velléda + 2 feutres à renouveler + 1 brosse ou 1 chiffon
- ❖ 1 règle graduée en plastique **dur** (non flexible) 30cm
- ❖ 12(ou +) crayons de couleur) rangés dans 1 trousse différente
- ❖ 12(ou +) feutres de couleur)
- ❖ 2 pochettes à élastiques avec rabats 24 x32 : 1 rouge/ 1 bleue
- ❖ 1 cartable pouvant contenir 1 pochette 24 x 32, sans roulette
- ❖ 2 boîtes de mouchoirs en papier
- ❖ **Piscine : maillot 1 pièce obligatoire + bonnet de bain + lunettes (pas de masque)**

ATTENTION : Prévoir une réserve de matériel, à la maison, à renouveler

CLASSES DE CE2

- ❖ Une trousse
- ❖ 2 crayons à papier HB + 1 gomme blanche (Prévoir une réserve à la maison)
- ❖ Stylos à bille 1 bleu, 1 rouge et 1 vert (pas de stylo 4 couleurs stylos effaçables possibles)
- ❖ 1 ardoise blanche + 2 feutres bleus spéciaux ardoise (à renouveler) + 1 brosse (indispensable)
- ❖ 3 bâtons de colle (à renouveler, au nom de l'enfant).
- ❖ 1 paire de ciseaux + 1 taille-crayon.
- ❖ 1 règle **rigide** de 20 cm en plastique. **Pas de métal**
- ❖ **des baskets blanches avec semelles non marquantes dans un sac au nom de l'enfant**

- ❖ Un stylo plume ou roller (au choix) avec des cartouches bleues et un effaceur
- ❖ 4 surligneurs de couleur différente
- ❖ 1 pochette de crayons de couleur
- ❖ 1 agenda **PAS de cahier de texte**
- ❖ 1 pochette de feutres
- ❖ 3 boîtes de mouchoirs
- ❖ 1 équerre + 1 compas
- ❖ 1 porte-vue 80 vues + 1 porte-vue 40 vues
- ❖ **acheter le livre : "Le monde de Narnia 2" - Le lion, la sorcière et l'armoire magique de C.S LEWIS (Folio junior) ATTENTION: ne pas lire !**

CLASSES DE CM1

IMPORTANT : Merci d'étiqueter tout le matériel de votre enfant à son nom.

- 1 trousse avec :
 - 1 stylo encre ou roller effaçable + cartouches /recharges
 - 1 effaceur (**correcteur blanc interdit**)
 - 1 porte mine 0,7 mm
 - 1 gomme blanche
 - 1 paire de ciseaux
 - 1 règle en plastique de 30 cm (rigide mais pas en fer)
 - 3 stylos billes : rouge, vert et bleu
 - Des surligneurs
 - 1 bâton de colle
 - 1 taille crayon avec réservoir
 - 1 feutre effaçable pour ardoise
- Feutres et crayons de couleur
- 1 équerre + 1 compas simple
- 1 calculatrice simple
- 1 agenda
- 1 ardoise blanche + 1 brosse
- 2 boîtes de mouchoirs

- Une trousse nominative pour les recharges avec :

- 10 cartouches/recharges pour stylos
- 5 feutres effaçables pour ardoise
- 3 tubes de colle
- 1 crayon de papier
- 1 gomme
- 3 stylos billes : rouge, vert et bleu
- 2 boîtes de mines 0,7mm

Livre : Harry Potter à l'école des sorciers (tome 1)

Sport : des baskets blanches (intérieur) dans un sac marqué au nom de l'enfant.

 LE MATERIEL EST A RENOUELER DANS L'ANNEE SI PERDU OU ABIME.

CLASSES DE CM2

- ❖ 1 trousse avec :
 - 1 stylo encre + cartouches bleues ou roller effaçable + recharges
 - 1 effaceur (correcteur blanc interdit)
 - 2 crayons à papier
 - 1 gomme blanche
 - 1 paire de ciseaux
 - 1 règle plastique de 30 cm (rigide et graduée des 2 côtés, **mais pas en fer**)
 - 4 stylos billes : rouge, vert, noir et bleu
 - Des surligneurs
 - 4 bâtons de colle
 - 1 taille crayon avec réservoir

- ❖ Feutres et crayons de couleur
- ❖ 1 calculatrice simple
- ❖ 1 équerre + 1 compas simple
- ❖ 1 agenda
- ❖ 1 ardoise blanche + 4 feutres effaçables + 1 brosse
- ❖ 2 boîtes de mouchoirs
- ❖ 1 Bescherelle de conjugaison
- ❖ 100 pochettes plastiques pour classeur.
- ❖ Des baskets d'intérieur pour le gymnase.

ATTENTION : Prévoir une réserve de matériel, à la maison, à renouveler

Dispositif ULIS école

- 4 photos d'identité
- Un agenda
- 2 Trousses
- 1 Stylo frixion bleu et 8 recharges bleues
- 1 Stylo noir
- 1 Stylo vert
- 1 Stylo rouge
- 1 criterium 7mm et 2 boites de recharge 7mm
- 1 Gomme
- 1 Règle rigide en plastique
- 5 tubes de colle
- 1 paire de ciseaux (penser aux gauchers)

- 1 boîte de 12 crayons de couleur
- 1 boîte de 12 crayons feutres
- 2 porte-vues 120 vues
- 1 surligneur jaune
- 1 ardoise blanche + 8 feutres effaçables bleu ou noir et un chiffon
- 1 gobelet plastique
- 1 grand tee-shirt pour la peinture

Merci de tout apporter le jour de la rentrée et je garde en réserve dans la classe

B. LE COLLEGE

MATERIEL OBLIGATOIRE : (commun à toutes les disciplines)

Trousse complète (à renouveler en cours d'année) : ○ 1 stylo encre ○ 1 crayon à papier (éviter les critères jetables) ○ 1 gomme blanche ○ 1 taille-crayon ○ 1 tube de colle ○ 1 paire de ciseaux ○ 1 stylo bille noir, rouge, vert, bleu, type bic ou stylo plume (<i>éviter les stylos effaçables ou friction</i>) ○ 1 boîte de crayons de couleurs (<i>qui peuvent également remplacer les surligneurs</i>) ○ 1 boîte de feutres ○ 1 règle plate graduée, si possible en bois	Autre matériel toujours dans le sac - cartable : ○ 1 pochette ou porte-vues pour les documents importants ○ 1 agenda simple ○ 1 cahier de brouillon ○ 1 ardoise et au moins 2 stylos d'ardoise, une chiffonnette ○ Ecouteurs filaires simples <u>prise jack</u> (pour les séances en laboratoire de langue ou salle multimédia) Dans une pochette (stock à vérifier et renouveler régulièrement) : ○ Des copies doubles grands-carreaux ○ Des copies simples grands carreaux A4A ○ Des pochettes transparentes perforées pour feuilles A4 ○ Quelques feuilles de papier calque, de papier millimétré, de feuilles blanches A4 non lignées
---	--

IMPORTANT :

Stylos 4 couleurs, correcteur liquide, cutter et colle super glue INTERDITS

LIBRAIRIE : Dictionnaire français niveau collège ; Dictionnaire de **conjugaison** (Bescherelle ou autre) ; Dictionnaire Anglais-Français (petit ou moyen - si possible avec la phonétique) de la 6^{ème} à la 3^{ème} ; selon la LVB : dictionnaire Robert et Collins Espagnol (conseillé) ou dictionnaire de poche français / allemand.

DIVERS :

- Les cahiers d'exercices (TD) seront commandés par le collège, distribués à la rentrée et facturés aux familles au 1^{er} trimestre.
- Pour les langues, un abonnement à une revue pourra être proposé aux élèves.

***RAPPEL : Préférer si possible les fournitures en matière renouvelable ou à faible impact environnemental !
Ne pas hésiter à réutiliser le matériel de l'année précédente s'il est en bon état.***

MATIERES	FOURNITURES	6 ^e	5 ^e	4 ^e	3 ^e
Français	Cahier 24x32 grands carreaux 96 pages (avec rabats ou protège-cahier)	1			
	Pochette cartonnée à rabats avec élastique	1			
	Classeur pour feuilles 21x29,7		1	1	1
	Classeur à levier 21x29,7- dos 5 cm pour archiver		1	1	1
	Intercalaires A4 de préférence en carton		3	3	6
Mathématiques	Petit cahier 17 x 22 grands carreaux 96 pages	1			
	Pochette cartonnée à rabats avec élastique	1			
	Cahier 24x32 grands carreaux 96 pages	1	2	2	2
	Protège cahier 24x32 grand rabat	1			
	Matériel de géométrie : une équerre graduée, un rapporteur gradué, un compas (<u>à conserver/renouveler chaque année</u>)	1	(1)	(1)	(1)
	Une calculatrice type collège (nécessaire aussi en sc. physiques 5 ^e > 3 ^e)	1	(1)	(1)	(1)
Histoire-géographie EMC	Classeur pour feuilles 21x29,7 de préférence en carton	1	1	1	1
	Intercalaires A4 de préférence en carton	6	6	6	6
	Normographe			1	1
	Pochettes de feutres à pointe fine	1	1	1	1
Anglais	Cahier 24x32 grands carreaux 48 pages (avec rabats ou protège-cahier à rabats)	2			
	Cahier 24x32 grands carreaux 48 pages (avec rabats ou protège-cahier à rabats)			1	

ANGLAIS (suite)	Cahier grand format à feuilles perforées détachables (type Clairefontaine 4841C) entre 96 et 160 pages. Eviter les spirales.		1		1
	Classeur (capacités 80 feuilles).		1		1
S.V.T.	Classeur souple pour feuilles 21x29,7	1	(1)	(1)	(1)
	Intercalaires A4 de préférence en carton	4	(4)	(4)	(4)
	Quelques pochettes transparentes perforées pour feuilles 21x29,7	✓	✓	✓	✓
Sciences physiques	Cahier 24x32 grands carreaux 96 pages <i>nouvel élève</i>		4	4	1
	Protège cahier 24x32 grand rabat <i>nouvel élève</i>		4	4	1
	Blouse pour TP en coton			1	1
Technologie	Classeur souple pour feuilles 21x29,7		1	1	1
	Intercalaires 4 de préférence en carton		5	4	5
	Pochette de papier Canson A4			1	
	Porte mine HB en métal + mines			1	
Education Musicale	Cahier 24x32 grands carreaux (pas de cahier de musique)	1	(1)	(1)	(1)
Arts plastiques	Cahier 24x32 grands carreaux (à conserver chaque année pour le compléter)	1	(1)	(1)	1
	Pinceau souple, rond n° 8 environ.	1	1	1	1
	Carton dessin (1/4 raisin - 38x28 cm environ, pas de format plus grand car non ADAPTÉ au casier)	1	1	1	1
	Pochette de feuilles de dessin format A4 (blanc 180 gr minimum) 21x29.7 cm ou 24x32 cm type CANSON Blanc	1	1	1	1
	Boîte de peinture : Gouache uniquement quelle que soit la marque, avec au minimum jaune primaire, rouge primaire (magenta), bleu primaire (cyan), noir, blanc	1	1	1	1
EPS	Baskets d'intérieur non marquantes ET baskets d'extérieur	1	1	1	1
	Raquette de tennis de table			1	1
Allemand	Classeur A5 + fiches cartonnées type Bristol		1		
	Classeur souple pour feuilles 21x29,7			1	1
	Intercalaires A4 de préférence en carton			8	8
Espagnol	Cahier 24x32 grands carreaux 140 pages		1	1	1
	Cahier 17x22 grands carreaux 48 pages		1	1	1
Italien	Cahier 24x32 grands carreaux 96 pages		1	1	1
	Protège cahier 24x32 grand rabat		1	1	1
6^e : Initiation LVB + aide méthodologique	Classeur fin A4 petits anneaux	1			
	Intercalaires A4 de préférence en carton	4			
Option LCA 5^e à 3^e	Classeur souple A4 – 4 cm pour feuilles 21x29,7		1	(1)	(1)
	Intercalaires A4 de préférence en carton			2	2
Pastorale	Cahier 17x22 grands carreaux		1		
	Porte-vues – 20 vues				

(1) Les élèves peuvent utiliser d'un an sur l'autre le même classeur ou cahier, qui sera complété sur plusieurs années.

NB :

- Il est préférable **d'éviter les cahiers à spirales**, plus fragiles.
- Veuillez anticiper le **renouvellement** des cahiers qui se terminent en cours d'année, ainsi que le stock de copies, cartouches et autres bâtons de colle.
- Pour les **élèves travaillant sur l'ordinateur** : il faudra voir avec chaque professeur l'organisation matérielle (cahier ou pochette, trieur...). Il est demandé aux enfants de posséder **une clé USB par matière, étiquetée à leur nom, pour le rendu des devoirs en classe. Une charte de bonne utilisation de l'outil informatique sera à signer en début d'année.**

Les élèves déjà dans le dispositif Ulis complètent avec ce qu'ils ont déjà : si le cahier de brouillon n'est pas terminé, ils peuvent le reprendre, idem pour le répertoire, le cahier de leçons.

Pour les nouveaux élèves :

- **élèves qui ont un ordinateur ou une tablette :**
 - trois clés USB ;
 - l'ordinateur devra être chargé à 100% tous les matins en arrivant en cours.
 - installer PDF X change editor et rainlendar ou un autre agenda.
- **les autres :**
 - 2 classeurs,
 - feuilles simples perforées 21 x 29,7 grands carreaux,
 - 6 intercalaires pour chaque classeur,
 - un agenda,
 - pochettes transparentes perforées pour feuilles 21 x 29,7
- **Pour tous :**
 - Des stylos à ardoise et une ardoise.
 - Une trousse complète.
 - Une boîte de mouchoirs

NB :

- Selon les **inclusions** de chaque élève, il y aura des choses à compléter et à acheter (il faudra se reporter aux listes ci-dessus).
- Les **emplois du temps** et les inclusions peuvent être finalisés en juillet, je communique individuellement pour ces points.

La coordonnatrice ULIS Collège

Bonne préparation de rentrée !